



Документы, необходимые для оценки земельного участка

1. Реквизиты Заказчика оценки для составления договора и оформления отчета об оценке;
2. Правоустанавливающий документ на земельный участок:
 - 2.1. Если земельный участок в собственности – Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок/выписка из ЕГРН о кадастровой стоимости;
 - 2.2. Если право аренды – Договор аренды земельного участка, Дополнительные соглашения к договору аренды земли.
3. Кадастровый паспорт на земельный участок.
4. Сведения о наличии обременений у объекта, включая обременение залогом или долговыми обязательствами, наличием арендаторов, юридических оговорок, соглашений, контрактов, договоров, специальных налоговых обложений и иных ограничений по использованию (если есть).
5. Если земельный участок в собственности юридического лица – справку о балансовой стоимости участка.
6. Если оценка проводится для оформления наследства – Свидетельство о смерти.

Для отчета об оценке все копии предоставляемых документов должны быть заверены Заказчиком оценки (п.12 ФСО-3):

- Юридическое лицо и ИП указывает на копиях документов «Копия верна», ставит печать организации и подпись уполномоченного сотрудника компании.
- Физическое лицо указывает на копиях документов «Копия верна» и ставит подпись.

По возможности сделайте сканы заверенных копий документов.

При наличии электронных версий документов (сканированных копий) Вы можете отправить их нам на электронную почту office@myperspektiva.ru для ускорения работы. Если документы не заверены, заверить их можно будет после передачи Вам отчета об оценке.

