

Документы, необходимые для проведения оценочных работ по оспариванию кадастровой стоимости объектов капитального строительства «под ключ»

1. Реквизиты Заказчика оценки для составления договора и оформления отчета об оценке.
2. Доверенность (по предоставленному нами шаблону) на представителя нашей компании – для подготовки и подачи документов для пересмотра кадастровой стоимости в комиссию или суд (наличие обязательно).
3. Технический паспорт (или иной технический документ) на здание или помещение.
4. Правоустанавливающий документ на земельный участок под зданием:
 - Если земельный участок в аренде – Договор аренды земельного участка, все дополнительные соглашения к договору аренды земли.
 - Если земельный участок в собственности – Свидетельство о государственной регистрации права / выписка из ЕГРН на земельный участок;
5. Кадастровый паспорт на земельный участок, на котором расположено здание.
6. Если здание или помещение в собственности юридического лица – справку о балансовой стоимости здания.

Все копии документов должны быть заверены Заказчиком оценки (п.12 ФСО-3):

- Юридическое лицо и ИП указывает на копиях документов «Копия верна», ставит печать организации и подпись уполномоченного сотрудника компании.
- Физическое лицо указывает на копиях документов «Копия верна» и ставит подпись.

По возможности сделайте сканы заверенных копий документов.

При наличии электронных версий документов (сканированных копий) Вы можете отправить их нам на электронную почту office@myperspektiva.ru для ускорения работы.

