



Пакет документов, необходимых для проведения оценочных работ по оценке машин и оборудования

- 1) Реквизиты для составления договора и оформления отчета об оценке;
- 2) Копии договоров на покупку (поставку) оборудования.
- 3) Наименование каждой единицы.
- 4) Марка (модель).
- 5) Страна-изготовитель.
- 6) Фирма-изготовитель.
- 7) Год выпуска.
- 8) Назначение.
- 9) Основные технические характеристики единицы оборудования или машины (производительность, грузоподъемность, мощность и др.).
- 10) Интенсивность эксплуатации (возможные варианты):
 - не эксплуатировалось;
 - эксплуатировалось на неполную проектную мощность, были длительные простои;
 - эксплуатировалось на полную проектную мощность.
- 11) Состояние (возможные варианты):
 - требуется монтаж и пусконаладочные работы;
 - рабочее, ремонт и обслуживание не требуются;
 - рабочее, требуется мелкий ремонт;
 - нерабочее, требуется крупный ремонт;
 - нерабочее, восстановление невозможно или нецелесообразно

Все копии документы должны быть заверены Заказчиком оценки (п.12 ФСО-3):

Юридическое лицо и ИП: «Копия верна», печать организации и уполномоченного сотрудника компании.

Физическое лицо должно написать «копия верна» и подпись.

Если это возможно, то сделать сканы заверенных копий документов.

При наличии электронных версий документов (сканированных копий) Вы можете отправить их нам на электронную почту для более оперативного начала работы. Если они не заверены, то их заверение можно будет сделать после передачи Вам документов (отчета об оценке).