



Пакет документов, необходимых для проведения оценочных работ
по оспариванию кадастровой стоимости **земельного участка**
«ПОД КЛЮЧ»

- 1) Реквизиты для составления договора и оформления отчета об оценке (наличие обязательно);
- 2) **Нотариально заверенный правоустанавливающий документ (наличие обязательно):**
 - 2.1. Если право собственности – Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок/выписка из ЕГРН о кадастровой стоимости земельного участка;
 - 2.2. Если право аренды – Договор аренды земельного участка, Дополнительные соглашения к договору аренды земли,
- 3) **Доверенность простая на представителя компании (наличие обязательно)** - для подготовки и подачи документов для пересмотра кадастровой стоимости в комиссию (по нашему шаблону);
- 4) Кадастровый паспорт/выписка на земельный участок.
- 5) **Кадастровая справка о кадастровой стоимости объекта недвижимости/выписка из ЕГРН о кадастровой стоимости земельного участка (при наличии)**. Ее закажем мы.
- 6) Если земельный участок в собственности юр. лица (наличие обязательно) – Справку о балансовой стоимости земельного участка.

ЕСЛИ ЕСТЬ ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ (здания, сооружения)

- 7) Технические паспорта на здания и сооружения, расположенные на земельном участке (наличие обязательно);
Кадастровые паспорта на здания и сооружения, расположенные на земельном участке (при наличии);
Свидетельства о регистрации права собственности на здания и сооружения, расположенные на земельном участке (при наличии).

Для отчета об оценке все копии предоставляемых документов должны быть заверены Заказчиком оценки (п.12 ФСО-3):

Юридическое лицо и ИП: «Копия верна», печать организации и уполномоченного сотрудника компании.

Физическое лицо должно написать «копия верна» и подпись.