



**Пакет документов, необходимых для проведения оценочных работ
по оценке вычислительной и офисной техники**

- 1) Реквизиты для составления договора и оформления отчета об оценке;
- 2) Наименование.
- 3) Марка (модель).
- 4) Конфигурация (марки составных частей) (в случае компьютеров):
 - процессор;
 - корпус;
 - записывающий CD;
 - устройство для чтения лазерных дисков;
 - флоппи дисковод;
 - клавиатура;
 - жёсткий диск;
 - материнская плата;
 - память;
 - монитор;
 - мышь;
 - акустическая система;
 - видеокарта;
 - звуковая карта;
 - сетевая карта;
- 5) Год выпуска (для компьютера - по каждой составной части).

Все копии документы должны быть заверены Заказчиком оценки (п.12 ФСО-3):

Юридическое лицо и ИП: «Копия верна», печать организации и уполномоченного сотрудника компании.

Физическое лицо должно написать «копия верна» и подпись.

Если это возможно, то сделать сканы заверенных копий документов.

При наличии электронных версий документов (сканированных копий) Вы можете отправить их нам на электронную почту для более оперативного начала работы. Если они не заверены, то их заверение можно будет сделать после передачи Вам документов (отчета об оценке).